

Raport de evaluare a implementarii Legii nr. 544/2001
PRIMĂRIA COMUNEI EPURENI



Elaborat
Dabija Gina
Responsabil

RAPORT DE EVALUARE
a implementarii Legii nr. 544/2001
în anul 2019

Subsemnatul, Dabija Gina, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2019, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfacătoare
- Nesatisfacătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați ca resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfacătoare
- Nesatisfacătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În alta modalitate:

2. Apreciați ca afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

								tuie li etc.)				icari le si compl etari le ulter ioare	
3	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0

3. Mentionati principalele cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- 3.1.
3.2.
3.3.

4. Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata?

- 4.1.
4.2.

5. Numar total de soliciti ri respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Excep tate, confor m legii	Informa tii inexist ente	Alte motive (cu preciz area acesto ra)	Utiliza rea banilor publici (contra cte, investi tii, cheltui eli etc.)	Modul de indepli nire a atribut iilor institu tiei publice	Acte normati ve, regleme ntari	Activit atea lideril or institu tiei	Informa tii privind modul de aplicar e a Legii nr. 544/200 1 , cu modific arile si complet arile ulterio are	Altele (se preciz eaza care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informatiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptarii acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informatiilor solicitate):
.....

6. Reclamatii administrative si plângeri în instanta

6.1. Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare				6.2. Numarul de plângeri în instanta la adresa institutiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare			
Solutionate favorabil	Respinse	În curs de solutionare	Total	Solutionate favorabil	Respinse	În curs de solutionare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informatiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de functionare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)	Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	0

7.2. Cresterea eficientei accesului la informatii de interes public

a) Institutia dumneavoastra detine un punct de informare/biblioteca virtuala în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da
 Nu

b) Enumerati punctele pe care le considerati necesar a fi îmbunatatite la nivelul institutiei dumneavoastra pentru cresterea eficientei procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

Persoana desemnata pe Legea nr/544/2001 sa fie instruita in domeniu.

c) Enumerati masurile luate pentru îmbunatatirea procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public: