

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA EPURENI
Nr. 3354/28 .09. 2023

ANUNȚ

Având în vedere prevederile O.U.G. Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Epureni, județul Vaslui, publică anunțul privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de conducere vacante în baza art. IV din OUG 34/2023 – alin.(2) lit. a) și art. 618 alin. (3) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Informații post scos la concurs

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

Descriere post

Clasa: conducere

Tip: compartiment:

Denumire compartiment: SECRETAR
GENERAL AL UAT

Localizare post

PRIMĂRIA EPURENI

Localitate

Județul Vaslui

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

1. Condiții generale

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 465 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

2. Condiții specifice:

Studii:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă Domenii de studiu: Științe administrative (Ramura de știință), Științe juridice (Ramura de știință), Științe politice (Ramura de știință)

- studii universitare de master absolvite cu diplomă în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare

*În cazul în care la concursurile organizate pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al comunei nu se prezintă persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice, și care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 465 alin. (3) și art. 468 alin. (2) lit. a), pot candida și persoane care nu îndeplinesc aceste condiții, în următoarea ordine:

a) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice și îndeplinesc condiția prevăzută la art. 468 alin. (2) lit. a);

b) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice;

c) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în altă specialitate.

- Vechimea minimă în specialitatea studiilor: 5 ani

Durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/săptămână

Concursul de recrutare constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

1. Selecția dosarelor de concurs

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei Comunei Epureni, Str. Principală, nr.24, Localitatea Epureni, județul Vaslui, în perioada 28.09.2023-17.10.2023, inclusiv.

Dosarul de concurs va conține:

- ❖ formularul de înscriere ;
- ❖ curriculum vitae, modelul comun european;
- ❖ copia actului de identitate;
- ❖ copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- ❖ copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ copia carnetului de munca și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în munca și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- ❖ copia adeverinței care atesta starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- ❖ cazierul judiciar
- ❖ declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică

Perioada selecție dosare concurs: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor

Perioada depunere contestație la selecție: în termen de cel mult 24 ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor

Perioada soluționare contestații la selecție: în termen de cel mult 24 ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor

2. Proba scrisă

Va avea loc în data de 30.10.2023, ora 11:00 la sediul Primăriei comunei Epureni, Str. Principală nr.24, localitatea Epureni, județul Vaslui.

Perioada depunere contestație la proba scrisă: în termen de cel mult 24 ore de la data afișării rezultatului la proba scrisă

Perioada soluționare contestații : în termen de cel mult 24 ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor

3. Proba interviu

Data și ora probei de interviu se va afișa pe site-ul instituției care organizează concursul odată cu afișarea rezultatelor probei scrise

Persoana de contact: Mereuță Roxana, Inspector asistent

Telefon: 0235429626, Fax:0235429627 E-mail: secretariat@primariaepureni.ro

Bibliografie și tematică

Bibliografie și tematică pentru Secretar general al comunei, Clasa conducere, Grad I,
COMPARTIMENT SECRETAR GENERAL AL UAT

1. Constituția României, republicată cu tematica - Titlul II și III
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica - Capitolul II
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica- Capitolele de la I la V
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica -Titlul I și II ale părții a VI-a
5. Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile publice, cu modificările și completările ulterioare cu tematica- Integral
6. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare cu tematica -Integral
7. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare cu tematica- Integral
8. Ordonanța nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare cu tematica -Organizarea, completarea, controlul și centralizarea datelor din registrul agricol
9. Legea nr. 18/1991 privind fondul funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica- Dispoziții generale – Stabilirea dreptului de proprietate privată a terenurilor – Dispoziții privind terenurile proprietate de stat și unele prevederi speciale

Data afișării: 28.09.2023, ora 09:00

PRIMAR,
CARMEN BILBÎE

